

„НАЦИОНАЛЕН ДВОРЕЦ НА КУЛТУРАТА КОНГРЕСЕН ЦЕНТЪР СОФИЯ“ ЕАД
обявява свободна позиция за длъжността
РАЗПОРЕДИТЕЛ

Място на работа: гр. София, пл. „България“ №1, Централна сграда,
Сектор „Организация на прояви“

Основни отговорности:

- Посреща и настанява посетителите/зрителите в залите при провеждане на събитие.
- Обслужва зрителския гардероб
- Проверява/сканира поканите/входните билети на посетителите на входа на залата.
- Следи за реда в залата и фойето по време на събитието.
- Дава указания на посетителя къде в залата се намира неговото място.
- Разрешава проблеми с дублиране на места в залата.

Работата е на непълно работно време – 4 часа, по график, съобразно провежданите прояви в „НДК-Конгресен център София“ ЕАД.

Изисквания:

Образование: Средно образование

Ползване на английски език.

Професионален опит по сходни длъжности: препоръчително

Предлагаме:

Работа в опитен екип с възможности за обучение и професионално развитие в динамична среда.

Конкурентно възнаграждение, стабилни условия и дългосрочен ангажимент.

Възможност за ползване на паркомясто на преференциални цени;

Допълнително месечно възнаграждение за транспорт в размер на 100 лв.;

Ваучери за храна в размер на 100 лв. месечно;

Служебен абонамент към мобилен оператор.

Ако проявявате интерес, моля изпратете автобиография в срок до 10.02.2025г.

вкл. на e-mail: duzunova@ndk.bg

За информация: сл. тел. 02 916 6895